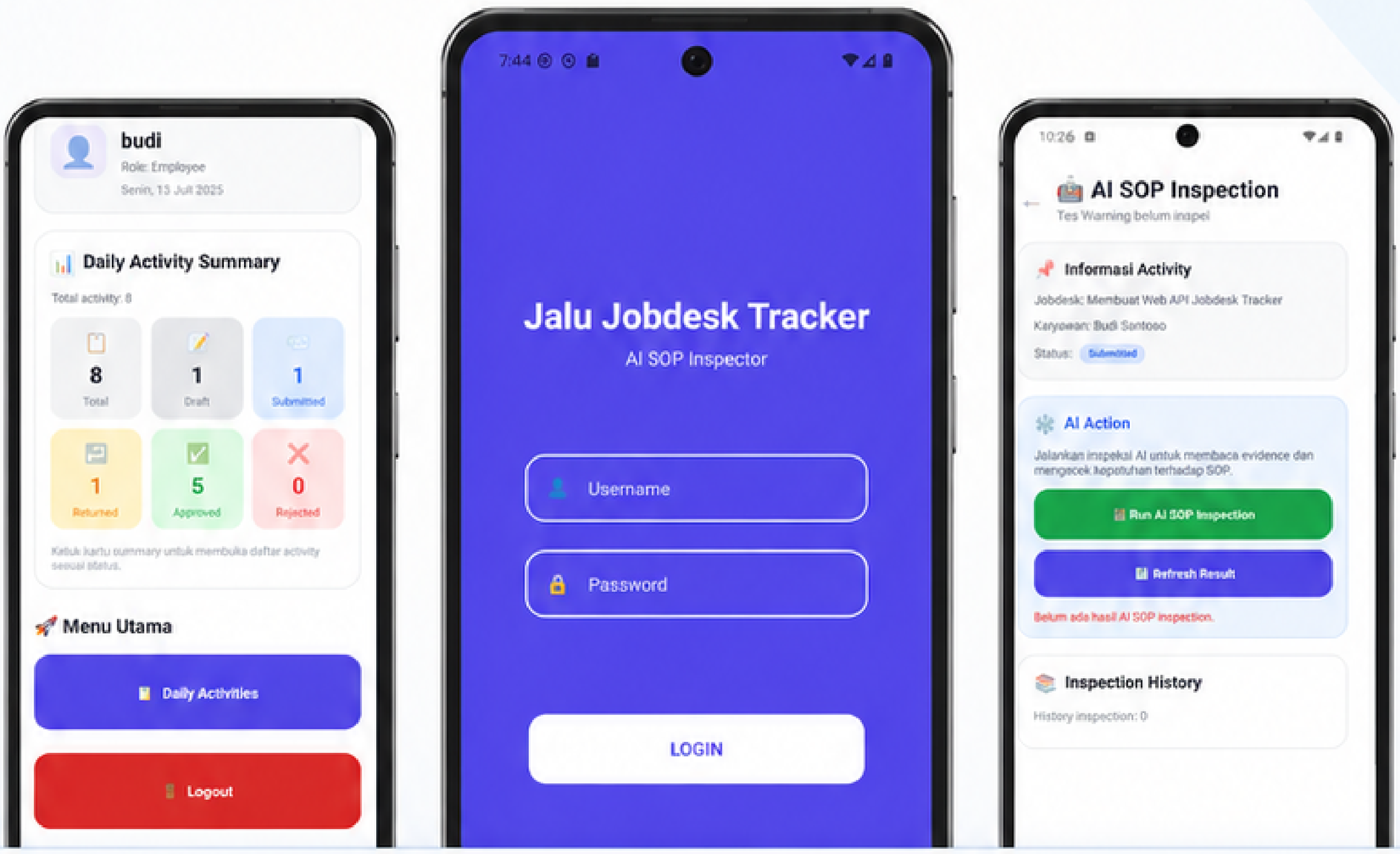
JALU
DIGITAL KREASI

PT Jalu Digital Kreasi

Jalu Jobdesk Tracker
AI SOP Inspector

Solusi mobile untuk monitoring aktivitas kerja harian,
upload evidence, approval supervisor,
dan inspeksi SOP berbasis AI.



Akurat & Terpercaya
Data aktivitas tersimpan aman dan terstruktur.

Workflow Efisien
Approval lebih cepat dan transparan.

AI-Powered Inspection
Inspeksi SOP otomatis berbasis evidence.

Insight Real-Time
Dashboard ringkas untuk pemantauan tim.

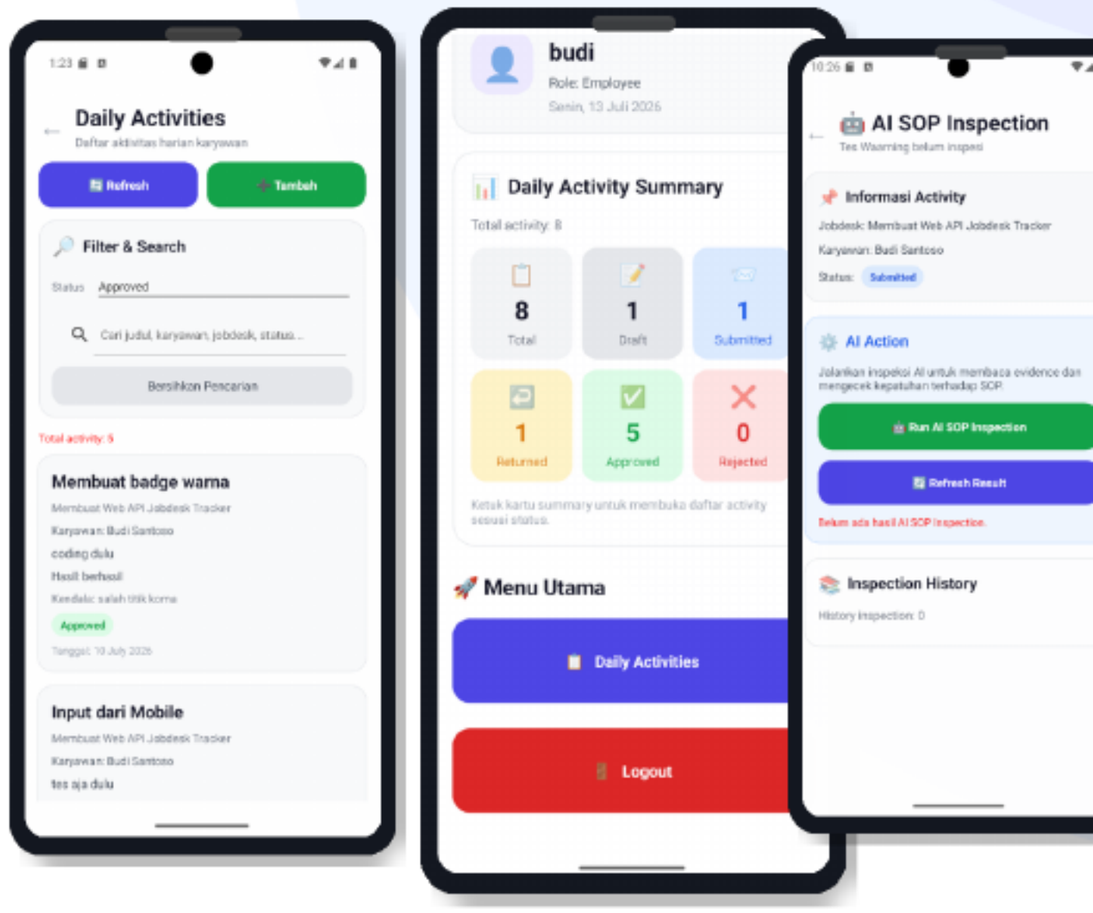
Monitoring Aktivitas Harian, Approval Workflow, dan Inspeksi SOP Berbasis AI

Profil Produk

Solusi digital untuk pengelolaan aktivitas harian dan kepatuhan SOP

1 Latar Belakang

- Pekerjaan harian masih banyak dimonitor manual melalui chat, spreadsheet, atau laporan tertulis.
- Evidence pekerjaan tersebar di berbagai media sehingga sulit dilacak.
- Review supervisor memakan waktu dan tidak selalu terdokumentasi.
- Kepatuhan SOP sulit diukur secara konsisten dan objektif.



2 Solusi Kami

- Pencatatan aktivitas harian melalui aplikasi mobile.
- Upload evidence foto atau dokumen untuk validasi pekerjaan.
- Approval supervisor dengan status yang jelas.
- Dashboard real-time dan AI SOP Inspector untuk rekomendasi perbaikan.

Nilai Utama

- **Terstruktur**
  Aktivitas dan bukti tercatat rapi.
- **Transparan**
  Status dapat dipantau pihak terkait.
- **Cepat Ditinjau**
  Review dan approval lebih efisien.
- **Siap Dievaluasi**
  Data mendukung KPI dan audit.

Fitur Utama

Fitur inti yang mendukung operasional harian perusahaan

01 Daily Activities

Pencatatan aktivitas harian per karyawan berdasarkan jobdesk.

02 Upload Evidence

Unggah foto, file, atau bukti pekerjaan dengan mudah.

03 Approval Review

Supervisor atau admin meninjau aktivitas yang disubmit.

04 Returned & Revisi

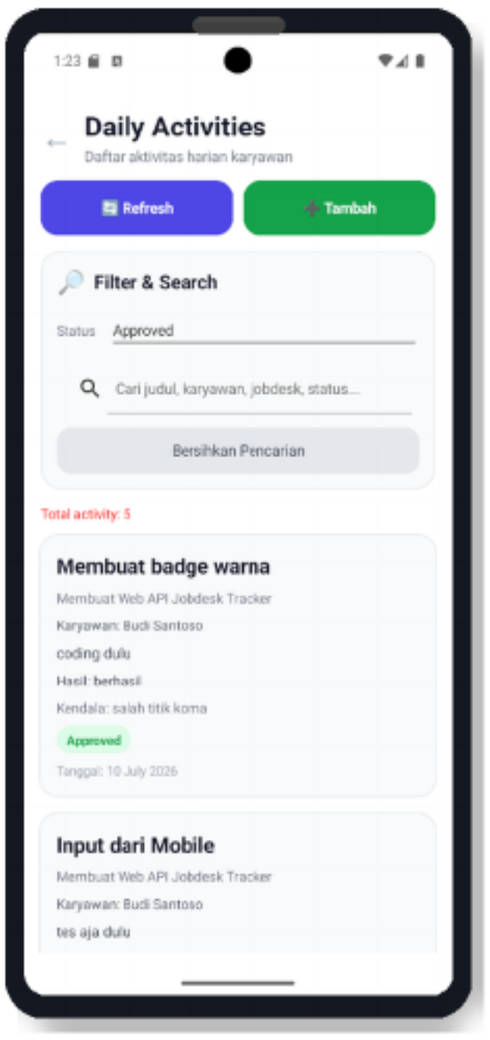
Aktivitas dapat dikembalikan untuk perbaikan lalu disubmit ulang.

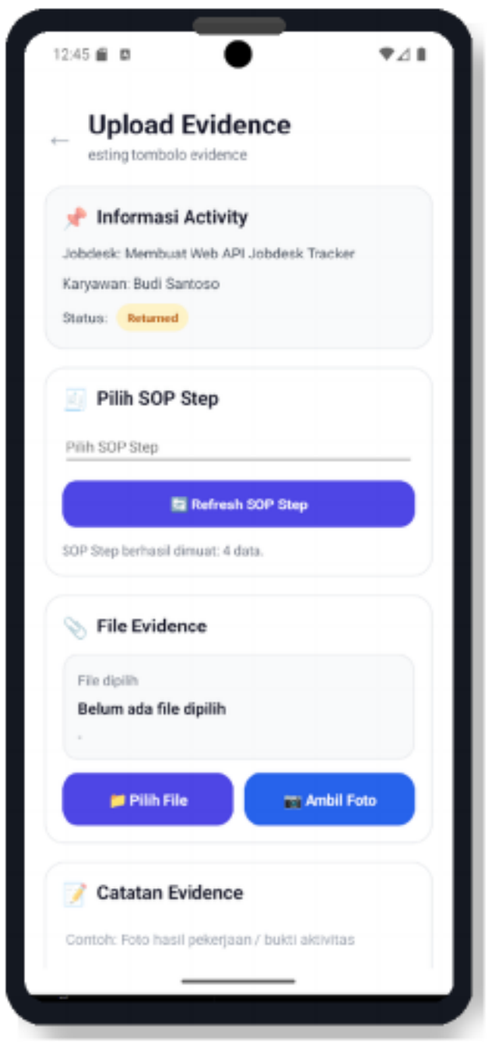
05 Dashboard Summary

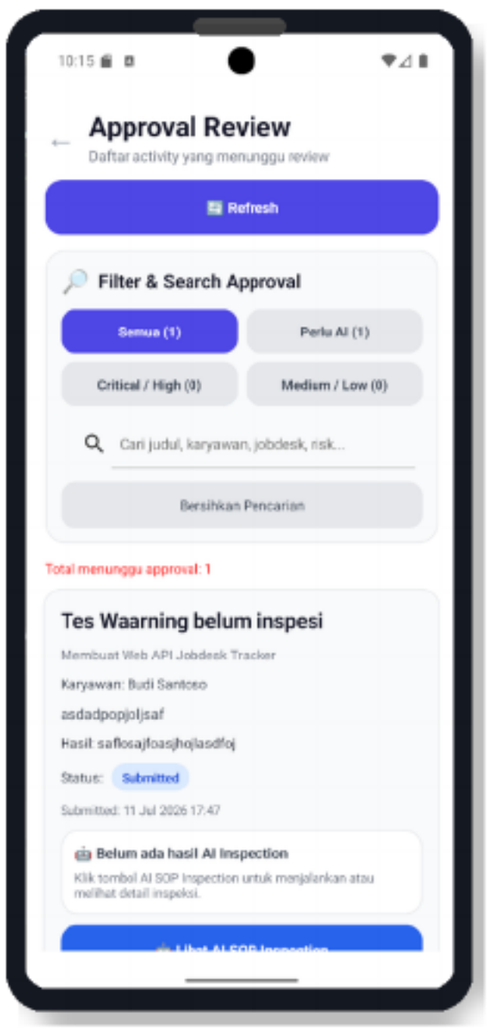
Ringkasan total draft, submitted, returned, approved, rejected.

06 AI SOP Inspection

Analisis evidence terhadap langkah SOP dan rekomendasi tindak lanjut.







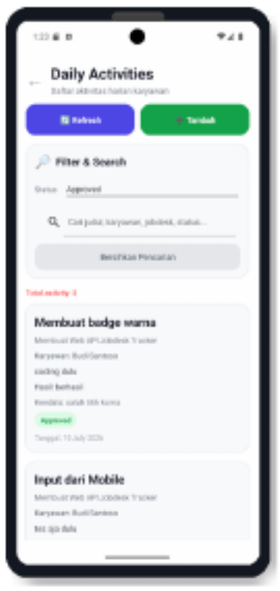
Terintegrasi dalam satu aplikasi mobile

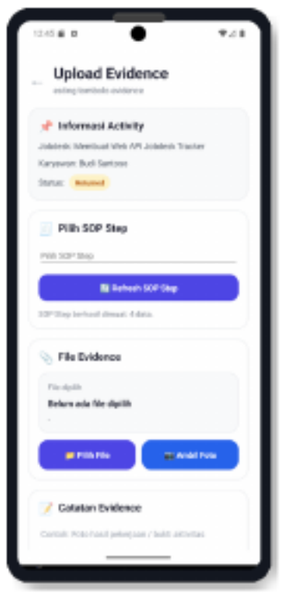
Dari pencatatan, upload bukti, review, hingga inspeksi AI - semua terhubung dalam satu platform.

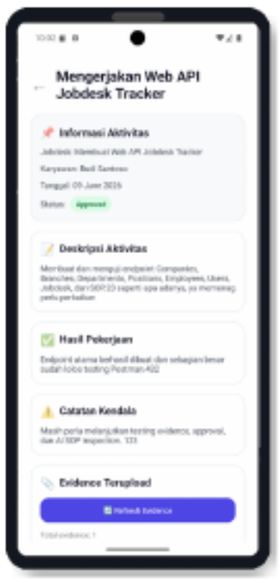
Alur Penggunaan

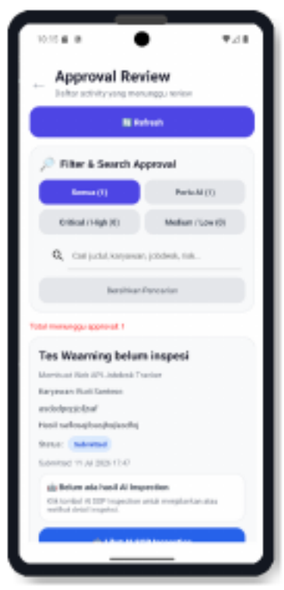
Workflow sederhana dari pencatatan hingga evaluasi

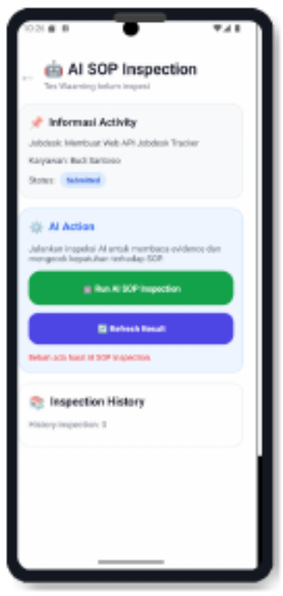
1. **Karyawan memilih jobdesk / assignment**
2. **Membuat daily activity**
3. **Upload evidence pekerjaan**
4. **Submit activity**
5. **Supervisor review: approve/return/reject**
6. **AI SOP Inspection mengukur kepatuhan**











Jika Activity Returned

1. **Perbaiki Activity**
2. **Upload Evidence**
3. **Submit Ulang**

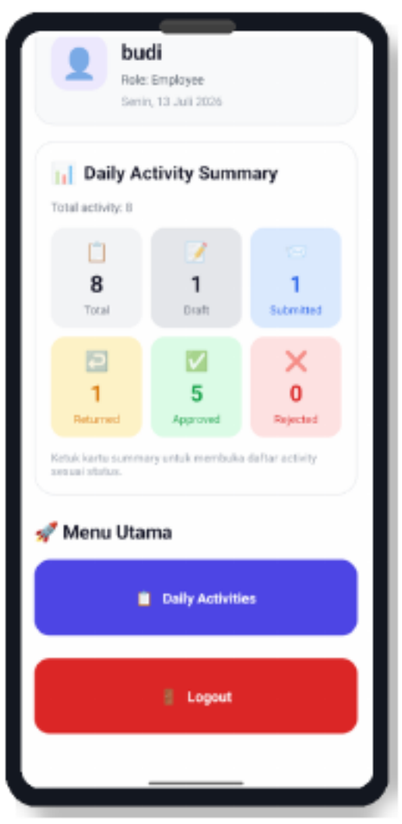
Hasil Workflow

- Lebih disiplin
- Review lebih cepat
- Dokumentasi tersimpan
- Kepatuhan lebih terukur

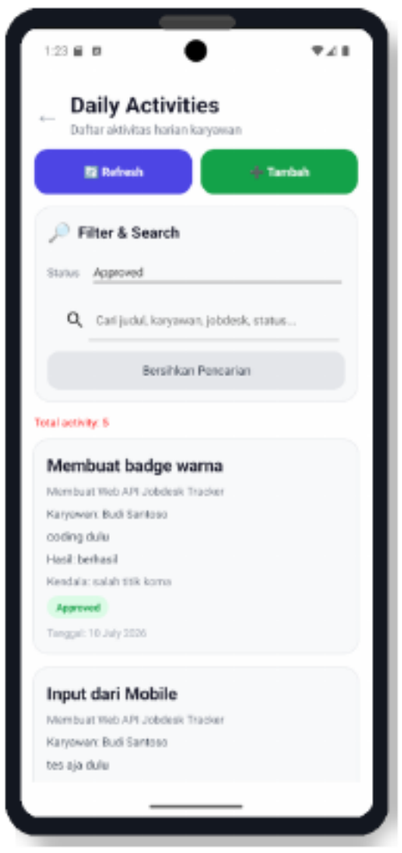
Tampilan Aplikasi Mobile

Antarmuka sederhana, rapi, dan mudah digunakan oleh employee maupun supervisor

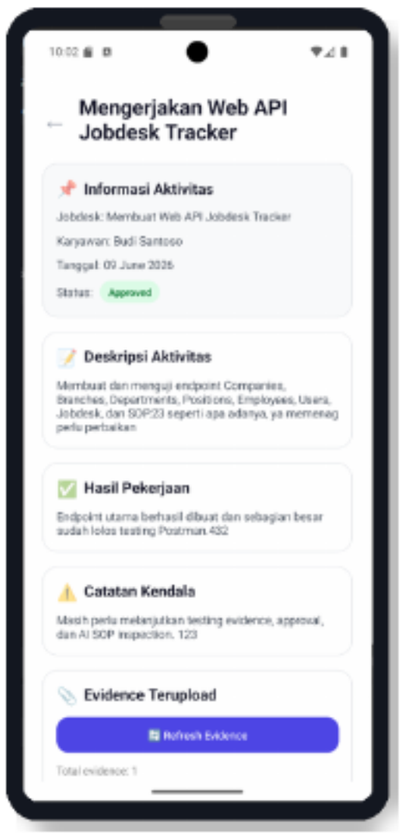
Dashboard **Daily Activities** **Detail Activity** **Upload Evidence** **Approval Review**



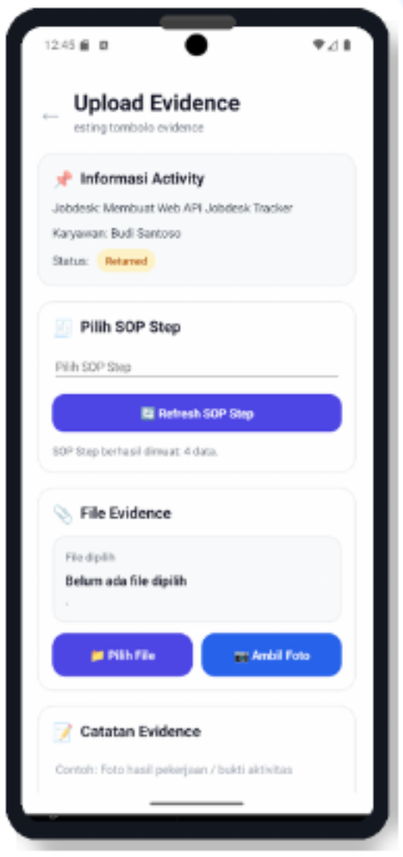
Ringkasan status aktivitas secara real-time.



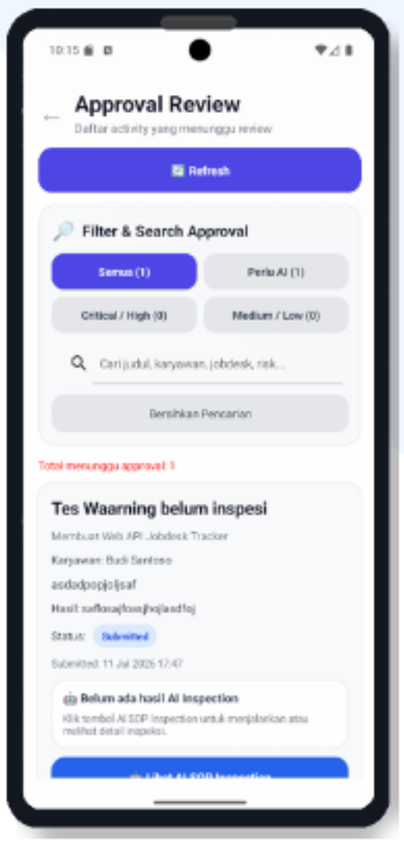
Lihat dan cari aktivitas dengan cepat.



Detail aktivitas, evidence, dan status.



Unggah bukti pekerjaan sesuai SOP.



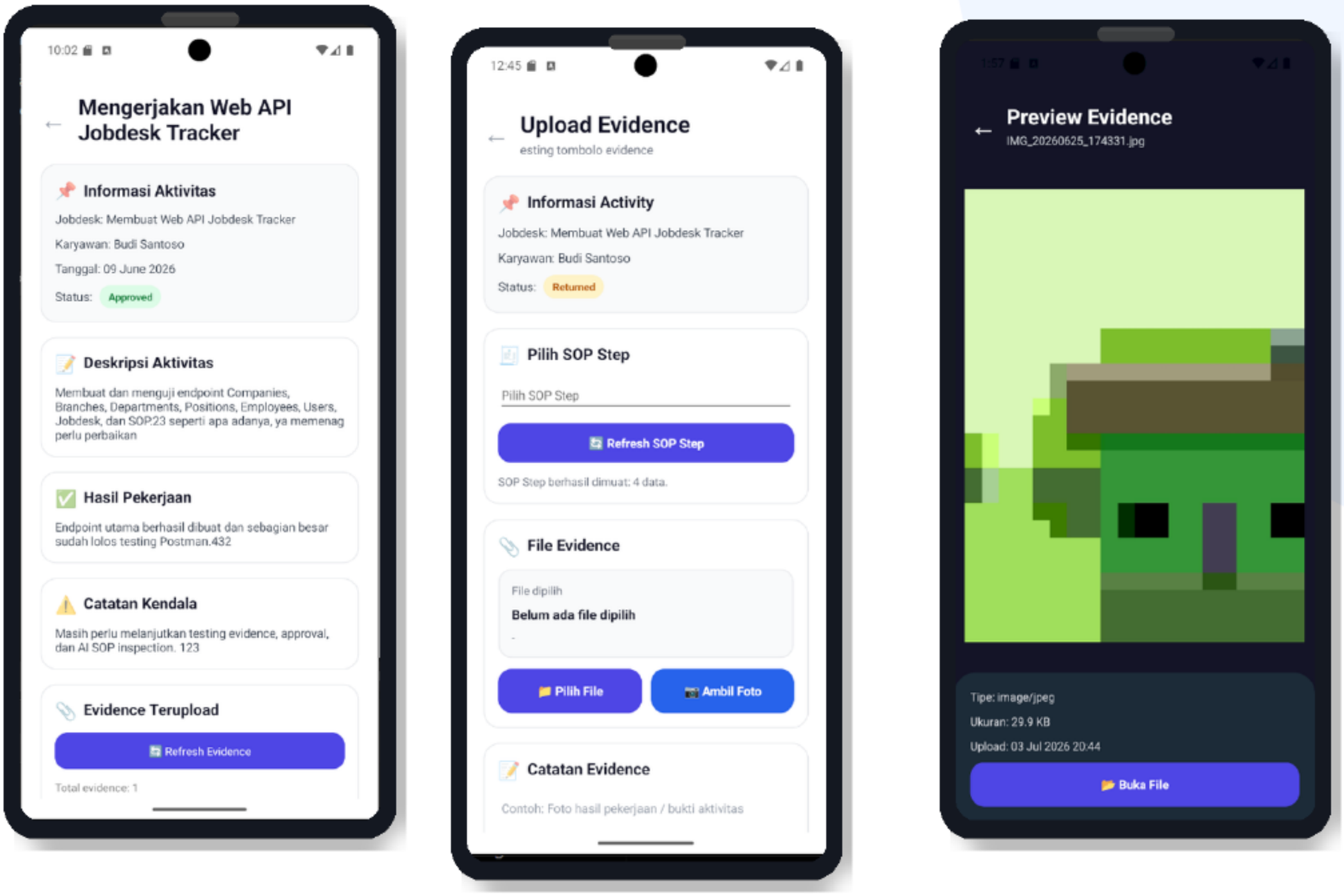
Tinjau dan proses approval dengan efisien.

Keunggulan UI

- **Mudah dipelajari** — Desain intuitif untuk semua pengguna.
- **Mendukung proses lapanga** — Dirancang untuk kerja mobile.
- **Tampilan fokus pada tugas** — Informasi ringkas dan actionable.
- **Siap untuk Android & iOS** — Dioptimalkan untuk penggunaan mobile.

Evidence & Detail Activity

Dokumentasi pekerjaan tersimpan rapi dan dapat diverifikasi

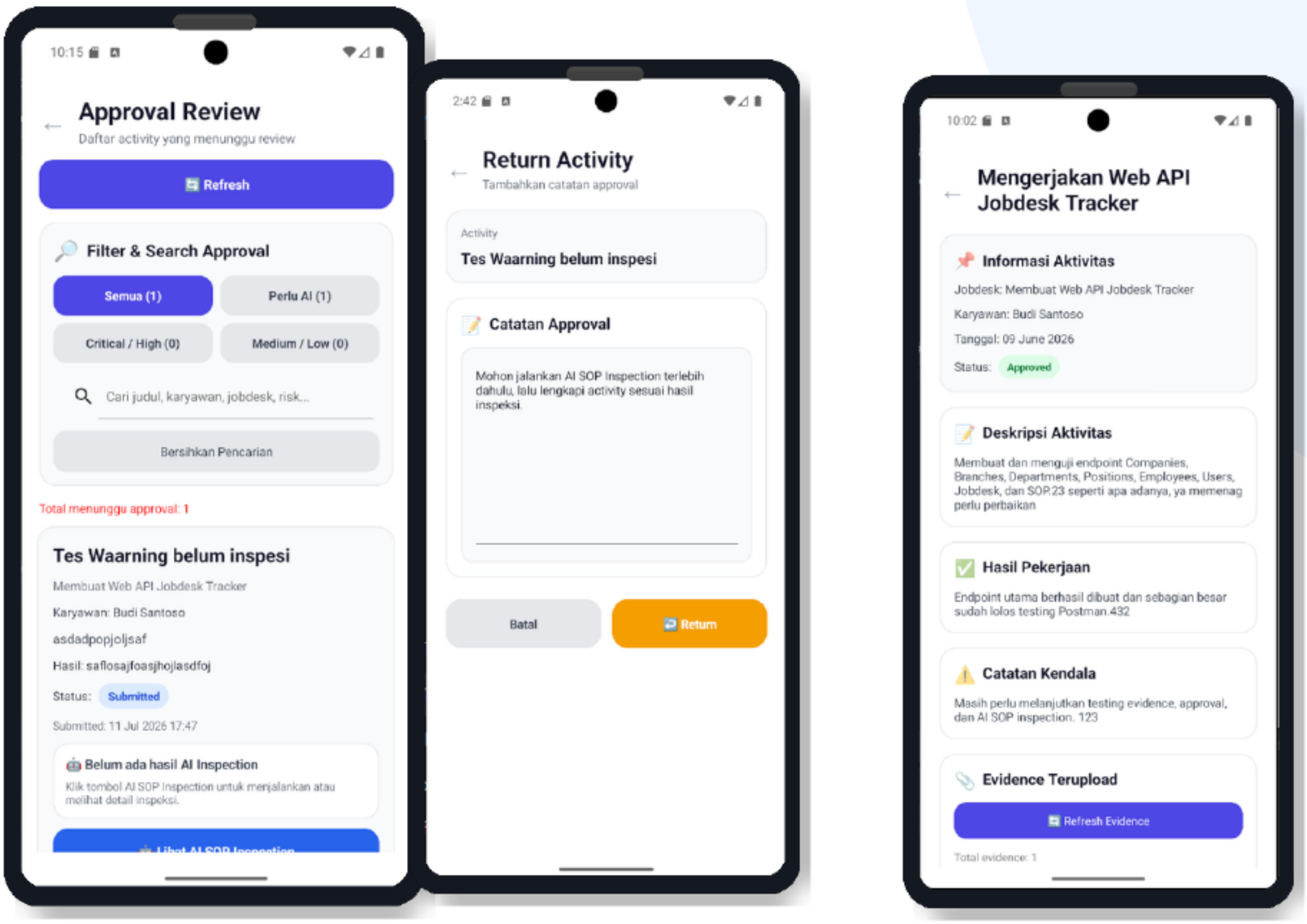


Fungsi Evidence

- Evidence dapat berupa foto, gambar, dokumen, atau file pendukung pekerjaan.
- Bukti pekerjaan terhubung langsung dengan activity dan SOP step.
- Preview evidence membantu supervisor melihat bukti dengan cepat.
- Activity tidak bisa disubmit sebelum evidence tersedia, sehingga validitas meningkat.

Approval Review

Supervisor/Admin dapat melakukan review, return, reject, dan approve secara terstruktur



Kontrol Review

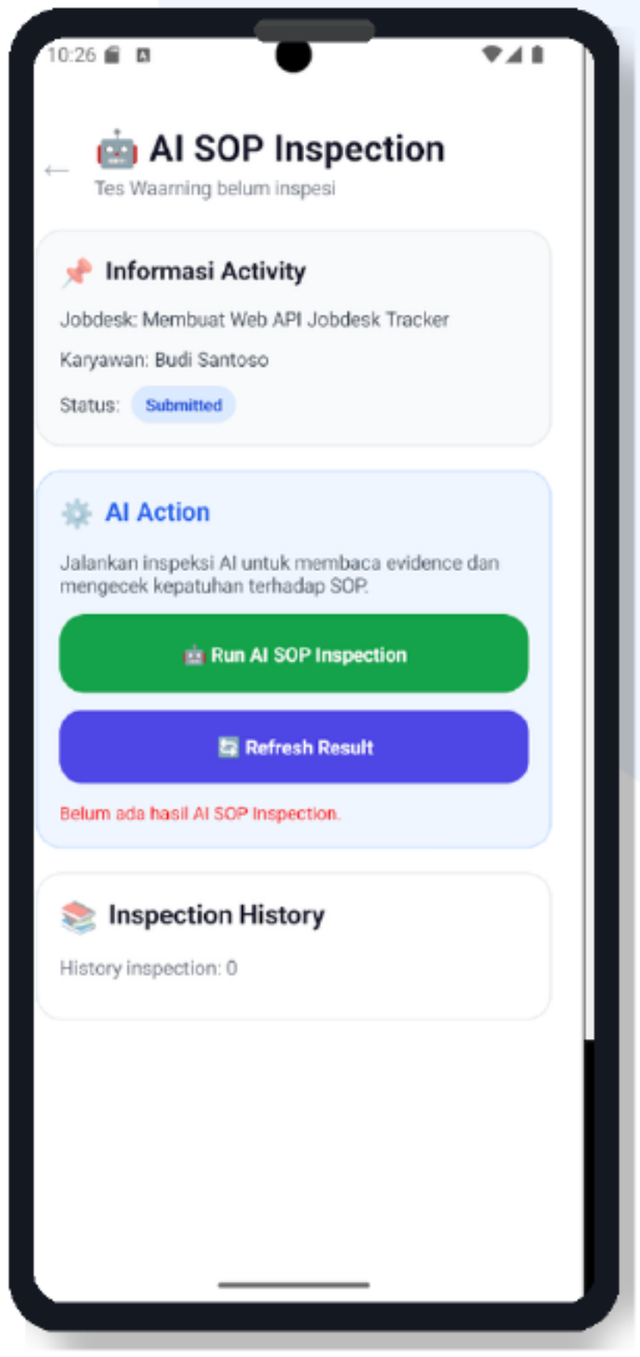
- Approve hanya dilakukan setelah activity memiliki hasil AI Inspection yang valid.
- Return activity dilengkapi catatan supervisor agar karyawan tahu yang harus diperbaiki.
- Jika activity disubmit ulang, AI Inspection perlu dijalankan ulang sebelum approval final.

AI SOP Inspector

Inspeksi evidence dan evaluasi kepatuhan SOP berbasis AI

Cara Kerja

1. **Baca activity dan evidence**
   AI membaca informasi activity dan bukti yang diunggah.
2. **Bandingkan dengan SOP Steps**
   AI mencocokkan evidence dengan SOP step relevan.
3. **Hitung compliance score**
   AI menghitung tingkat kepatuhan berbasis data.
4. **Tampilkan rekomendasi**
   AI memberikan summary, risk level, dan saran perbaikan.



Output Inspeksi

AI **Compliance Score**
Skor kepatuhan SOP dalam persentase.

AI **Risk Level**
Kategori Critical, High, Medium, atau Low.

AI **Summary**
Ringkasan temuan dan jumlah step sesuai/tidak sesuai.

AI **Recommendation**
Saran perbaikan spesifik untuk meningkatkan kepatuhan.

Manfaat Membantu supervisor mengambil keputusan, mempercepat evaluasi, dan meningkatkan ke

Manfaat untuk Perusahaan

Nilai bisnis yang dirasakan oleh manajemen dan operasional

Monitoring aktivitas rapi
Aktivitas harian tercatat rapi dan mudah dipantau.

Approval lebih cepat
Workflow review lebih terstruktur dan terdokumentasi.

Evidence tersentralisasi
Foto, dokumen, dan catatan pekerjaan tersimpan dalam satu tempat.

Audit trail jelas
Perubahan status dan catatan review mudah ditelusuri.

Evaluasi SOP objektif
Kepatuhan dinilai berdasarkan data dan evidence.

Kinerja tim meningkat
Data akurat mendukung evaluasi performa karyawan.

Use Case

1. **Operasional** — Monitoring pekerjaan harian staf operasional.
2. **Project / Lapangan** — Laporan progres kerja dan bukti lapangan.
3. **Gudang** — Kontrol penerimaan dan pengeluaran barang.
4. **Maintenance** — Catat pemeliharaan dan riwayat perbaikan.
5. **Admin Support** — Kelola dokumen dan approval operasional.

Dampak Positif

Kontrol kerja lebih baik, kepatuhan meningkat, dan transparansi aktivitas lebih tinggi.

Implementasi & Penawaran

Siap dipresentasikan untuk calon klien perusahaan

Tahapan Implementasi

1. Diskusi kebutuhan
2. Setup & konfigurasi
3. Uji coba
4. Training pengguna
5. Go-live & pendampingan

Starter

Pilot project dan kebutuhan dasar.
- 1 company
- Daily activity
- Upload evidence
- Approval basic

Professional

Untuk operasional menengah.
- Multi department
- Approval review
- AI SOP Inspector
- Dashboard summary

Enterprise

Untuk kebutuhan custom.
- Multi cabang
- Integrasi HRIS
- Custom report KPI
- SLA support

Mengapa PT Jalu Digital Kreasi?

PT Jalu Digital Kreasi menghadirkan solusi digital yang praktis, andal, dan bernilai bisnis. Kami membantu perusahaan menerjemahkan kebutuhan operasional menjadi aplikasi yang mudah digunakan, aman, dan siap mendukung pertumbuhan.

Jadwalkan Demo Produk

Hubungi tim PT Jalu Digital Kreasi untuk presentasi dan diskusi kebutuh

Hubungi Kami
Email: marketing@jaludigital.com
WA: 0851 1052 1414